

就労証明書

※ 部分についてご記入ください。

高槻市長 宛

※勤務先担当者の方※
可能な限り電子入力での
作成をお願いします。



ページID:132229

右の二次元コードを読み取っていただくか
高槻市ホームページ(http://www.city.takatsuki.osaka.jp)
>子育て・教育>学童保育>学童保育 申請用様式集 より電子入力用
就労証明書様式をご利用ください。

※社印もしくは代表社印は必ず押印してください！
※記載要領及び固定勤務・自営業の記入例はホームページに掲載して
います。

代表者印はこちらに押印して下さい



証明日	西暦	2024
事業所名	株式会社	〇〇〇〇
代表者名	代表取締役	〇〇
所在地	大阪府大阪市△△-〇-■	
電話番号	06	— 0000 — 0000
担当者名	◎◎	
記載者連絡先	06	— 0000 — 1111

記入例
(シフト勤務の場合)

□欄については、あてはまるものを
必ずチェックしてください。

No.	項目	記載欄																																																																																																																																								
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input checked="" type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																																																																																																																								
2	フリガナ 本人氏名	タカツキ イチロウ 就労者名を記入・入力してください。 高槻 一郎 生年月日 1985 年 1 月 1 日																																																																																																																																								
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input checked="" type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2013 年 4 月 1 日 ~ 2025 年 3 月 31 日																																																																																																																																								
4	本人就労先事業所	名称 株式会社 〇〇〇〇 高槻支部 住所 大阪府高槻市▲▲町12-34																																																																																																																																								
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input checked="" type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																																																																																																																																								
6		<table border="1"> <tr><th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th><th>日</th><th>祝日</th><th>合計 時間</th><th>月間</th><th>時間</th><th>分 (うち休憩時間)</th><th>分)</th></tr> <tr><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td></tr> <tr><td colspan="10">シフト制で週の勤務日数が不定の場合、 月14日以上勤務であれば「おおむね週4日」とみな します。 特殊事情等で月14日に満たない場合は、 事情につき(夏季休暇・本人の病欠・家族の看護等)備 考欄に記載ください。</td><td>月間</td><td>日</td><td>一週当たりの就労日数</td><td>週間</td><td>日</td></tr> <tr><td colspan="10"></td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td></tr> <tr><td colspan="10"></td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td></tr> <tr><td colspan="10"></td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td></tr> <tr><td colspan="10"></td><td>時間</td><td>30</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>0.00</td><td>分)</td></tr> <tr><td colspan="10"></td><td>時間</td><td>3~4</td><td>日</td><td></td><td></td></tr> <tr><td colspan="10"></td><td>9</td><td>時</td><td>0</td><td>分 ~</td><td>17</td><td>時</td><td>0</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>0</td><td>分)</td></tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分)	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	シフト制で週の勤務日数が不定の場合、 月14日以上勤務であれば「おおむね週4日」とみな します。 特殊事情等で月14日に満たない場合は、 事情につき(夏季休暇・本人の病欠・家族の看護等)備 考欄に記載ください。										月間	日	一週当たりの就労日数	週間	日											分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)											分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)											分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)											時間	30	分 (うち休憩時間)	0.00	分)											時間	3~4	日													9	時	0	分 ~	17	時	0	分 (うち休憩時間)	0	分)
月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分)																																																																																																																														
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□																																																																																																																														
シフト制で週の勤務日数が不定の場合、 月14日以上勤務であれば「おおむね週4日」とみな します。 特殊事情等で月14日に満たない場合は、 事情につき(夏季休暇・本人の病欠・家族の看護等)備 考欄に記載ください。										月間	日	一週当たりの就労日数	週間	日																																																																																																																												
										分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)																																																																																																																												
										分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)																																																																																																																												
										分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)																																																																																																																												
										時間	30	分 (うち休憩時間)	0.00	分)																																																																																																																												
										時間	3~4	日																																																																																																																														
										9	時	0	分 ~	17	時	0	分 (うち休憩時間)	0	分)																																																																																																																							
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月 2024 年 8 月 年月 2024 年 7 月 年月 2024 年 6 月 10 日/月 50 時間/月 14 日/月 70 時間/月 15 日/月 75 時間/月																																																																																																																																								
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																																																								
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																																																								
10	産休・育休以外の休業の 取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																																																								
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日																																																																																																																																								
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 <input type="checkbox"/> 取得予定 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																																																																																								
13	保育士等としての勤務実態の 有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																																																																																																																																								
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定 有期雇用の場合、更新について必ず記 入・入力してください。児童入室時に契 約が終了し、更新していない場合は要件 なしとなります。																																																																																																																																								
15	入所時間 <三交代制の例> 7:00~14:00	<input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																																																																																																								
16	10:00~17:00	<input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																																																																																																								
17	単身 13:00~20:00 の三交代制	月 日 ~ 年 月 日																																																																																																																																								
18	備考欄	9時~17時の間で5時間勤務(休憩なし)。8月は夏季休暇あり日数が普段より少ない。																																																																																																																																								
19	保護者記載欄	<table border="1"> <tr><th>児童名</th><th>生年月日</th><th>施設名</th><th></th></tr> <tr><td>高槻 太郎</td><td>2018 年 4 月 30 日</td><td>桃園学童保育室</td><td><input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td></tr> <tr><td>高槻 市子</td><td>2016 年 9 月 15 日</td><td>桃園学童保育室</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td></tr> <tr><td></td><td>年 月 日</td><td>施設名</td><td><input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td></tr> </table>	児童名	生年月日	施設名		高槻 太郎	2018 年 4 月 30 日	桃園学童保育室	<input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)	高槻 市子	2016 年 9 月 15 日	桃園学童保育室	<input checked="" type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)		年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																																																																								
児童名	生年月日	施設名																																																																																																																																								
高槻 太郎	2018 年 4 月 30 日	桃園学童保育室	<input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																																																																																							
高槻 市子	2016 年 9 月 15 日	桃園学童保育室	<input checked="" type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																																																																																							
	年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																																																																																							

【※下記の二重枠内は、就労者本人が入力・記入してください。】

保護者等氏名	高槻 一郎			児童との続柄	父
住所	高槻市桃園町2番1号			電話	072 — 000 — 9876
通勤手段及び時間	通勤手段	電車		片道	約 60 分

※裏面も必ずご確認ください※