

就労証明書

※ 部分についてご記入ください。

高槻市長 宛

※勤務先担当者の方※
可能な限り電子入力での
作成をお願いします。



ページID:132229

右の二次元コードを読み取っていただくか
高槻市ホームページ(http://www.city.takatsuki.osaka.jp)
>子育て・教育>学童保育>学童保育 申請用様式集 より電子入力用
就労証明書様式をご利用ください。

※社印もしくは代表社印は必ず押印してください！
※記載要領及び固定勤務・自営業の記入例はホームページに掲載して
います。

代表者印はこちらに押印して下さい



記入例 (固定勤務の場合)
証明日 西暦 2024
事業所名 株式会社 ○○○○
代表者名 代表取締役 ○○
所在地 大阪府大阪市△△-○-■
電話番号 06 - 0000 - 0000
担当者名 ◎◎◎◎
記載者連絡先 06 - 0000 - 1111

□欄については、あてはまるものを
必ずチェックしてください。

Main application form with 19 numbered sections including: 1. Industry (業種), 2. Personal Name (フリガナ, 本人氏名), 3. Employment Period (雇用(予定)期間等), 4. Employer (本人就労先事業所), 5. Employment Status (雇用の形態), 6. Working Hours (就労時間), 7. Work Record (就労実績), 8-11. Leave and Absence (産前・産後休業, 育児休業, etc.), 12. Short-time work (育児のための短時間勤務), 13-17. Other conditions (保育士等, 更新, 入所内定, etc.), 18. Remarks (備考欄), 19. Child Protection Record (保護者記載欄).

【※下記の二重枠内は、就労者本人が入力・記入してください。】

Guardian Information Section:
保護者等氏名: 高槻 一郎
住所: 高槻市桃園町2番1号
電話: 072 - 000 - 9876
通勤手段: 電車
片道時間: 約 60分

※裏面も必ずご確認ください※