

通所給付費等支給申請書兼
利用者負担額減額・免除等申請書

(あて先) 高槻市長

次のとおり申請します。

申請年月日 令和 年 月 日

申 請 者	フリガナ											生年 月日	大正 昭和 平成 令和 年 月 日			
	氏 名															
	個 人 番 号															
	居 住 地	〒569 - 高槻市 電話番号														
支 給 申 請 に 係 る 児 童	フリガナ											生年 月日	平成 令和 年 月 日			
	支給申請に係る 児 童 氏 名															
個 人 番 号												続柄				
身体障がい者 手帳番号				療育手帳 番 号				精神障がい者保健 福祉手帳番号				疾病名				
被保険者等の資格に関する 記号及び番号()										保険者名及び番号()						

「被保険者等の資格に関する記号及び番号」欄及び「保険者名及び保険者番号」欄は、児童発達支援(治療を伴うもの)を申請する場合記入すること。

サ ー ビ ス 利 用 の 状 況	障がい福祉 関係サービス	利用中のサービスの種類と内容等
申 請 す る 支 援	支援の種類	
	申請に係る具体的内容	
	☐ 児童発達支援	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 日 / 月 セルフプラン or 相談支援 ()
	☐ 児童発達支援(治療を伴うもの)	
	☐ 放課後等デイサービス	
	☐ 居宅訪問型児童発達支援	
☐ 保育所等訪問支援		

< 情報の提供について >

支援利用計画の作成、又は、支給決定を行うために必要があるときは、通所支援の利用に関する意向聴取の内容及び医師意見書の全部又は一部を、高槻市から指定相談支援事業者、通所支援事業者若しくは入所施設の関係人に提示することに同意します。また、必要があるときは高槻市障がい福祉課、又は、子ども保健課に対して、支給決定情報の照会若しくは回答することに同意します。

< 情報の閲覧について >

利用者負担額を決定するため、本人及び世帯員の課税資料、年金資料、手当資料、住民基本台帳を高槻市長が閲覧することに同意します。

氏名

主治医 ()	主治医の氏名		医療機関名	
	所在地	〒 5 6 9 - 高槻市 電話番号		

申請する 減免の 種類	☐ 負担上限月額に関する認定 下記の区分の適用を申請します。 (あてはまるものに○をつける。いずれにも当てはまらない場合は空欄とすること。) 1. 生活保護受給世帯 2. 市町村民税非課税世帯に属する者 3. 市町村民税課税世帯(所得割 28 万円未満)に属する者
	☐ 多子軽減措置に関する認定 下記の区分の適用を申請します。 (あてはまるものに○をつける。) 1. 第 2 子に該当する者 2. 第 3 子以降に該当する者 在園証明等が必要となります。
	☐ 生活保護への移行予防措置(自己負担減免措置、補足給付の特例措置)に関する認定 生活保護への移行予防措置(☐ 自己負担減免措置 ☐ 補足給付の特例措置)を申請します。 福祉事務所が発行する境界層対象者証明書が必要となります。

いずれも、事実関係を確認できる書類を添付して申請すること。

申請書提出者	☐ 申請者本人 ☐ 申請者本人以外(下の欄に記入)		
氏 名		申請者との関係	
住 所	〒 電話番号		